

## СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении гранта № 5/13

г. Москва

30 октября 2013 г.

Некоммерческая организация Фонд развития Центра разработки и коммерциализации новых технологий, в лице и.о. Старшего Вице-Президента по развитию и коммерциализации Белова Василия Михайловича, действующего на основании доверенности от 4 июня 2013 г. № 3 (далее - «Фонд»), и

Общество с ограниченной ответственностью «СОЛЭКС-С», в лице директора Худыша Александра Ильича, действующего на основании Устава, являющееся участником проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково» (далее - «Грантополучатель») в соответствии с Законом,

в дальнейшем именуемые «Стороны», в целях реализации проекта создания и обеспечения функционирования территориально обособленного комплекса для развития исследований и разработок и коммерциализации их результатов (инновационный центр «Сколково»), заключили Соглашение о нижеследующем:

### 1. Термины Соглашения

*Аудит* – осуществляемая Фондом самостоятельно или с привлечением за свой счет консультантов, экспертов и переводчиков проверка (в том числе с посещением места нахождения и (или) места деятельности Грантополучателя): 1) деятельности Грантополучателя на предмет соблюдения Грантополучателем требований по исполнению обязательств, установленных Соглашением и Положением о грантах, а также соблюдения Грантополучателем Правил проекта; 2) факта использования средств, предоставленных ему в соответствии с Планом Соинвестором; 3) статуса реализации Проекта на предмет его соответствия Соглашению; 4) достоверности содержания Отчета с целью его рассмотрения по существу;

*Грант* – денежные средства, предоставляемые Фондом на целевой, безвозмездной и безвозвратной (с учетом положений настоящего Соглашения) основе;

*Грантовый счет* - расчетный счет, открытый Грантополучателем в банке не ранее чем за три месяца до заключения настоящего Соглашения исключительно для целей получения и использования Гранта и указанный в Соглашении или в отдельном письме Грантополучателя со ссылкой на Соглашение;

*Грантовая политика* – Грантовая политика Фонда, утверждаемая приказом Фонда в соответствии с Положением о грантах и определяющая основные требования, предъявляемые Фондом к Проектам;

*Закон* – Федеральный закон от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково»;

*Конфиденциальная Информация* – информация, относящаяся к созданию и коммерциализации продуктов и (или) технологий в рамках реализации Проекта и передаваемая одной Стороной другой Стороне законным способом независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована (включая секреты производства (ноу-хау), финансовые данные, коммерческие показатели), если она удовлетворяет всем трём следующим условиям: 1) передается в письменном или электронном виде и указана в момент передачи как конфиденциальная; 2) не является общеизвестной или публично доступной и 3) является информацией, в отношении которой передающая Сторона предпринимает разумно достаточные меры для обеспечения ее конфиденциальности;

*Нецелевое использование средств* – использование средств Гранта и (или) средств предоставленных Соинвестором не на цели реализации Проекта, в нарушение настоящего Соглашения, а именно:

- неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение плана мероприятий Проекта, установленного пунктом 12.2 настоящего Соглашения, повлекшее нарушение требований Грантовой политики Фонда;
- ненадлежащее исполнение, в том числе перераспределение средств между несколькими статьями Сметы, и (или) не исполнение Сметы Проекта, установленной пунктом 12.3 настоящего Соглашения, повлекшее нарушение требований Грантовой политики Фонда.

*Отчет* - Отчет об использовании Гранта по завершении Этапа по форме, предусмотренной пунктом 12.4 Соглашения;

*План* - план реализации Проекта, предусмотренный пунктом 12.2 Соглашения;

*Положение о грантах* – Положение о грантах участникам проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», утвержденное решением Совета Фонда от 25 апреля 2012 г. и содержащее соответствующие Правила проекта;

*Положение о присвоении и утрате статуса участника проекта* - Положение о присвоении и утрате статуса участника проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», утвержденное Советом Фонда от 3 октября 2011 г. и содержащее соответствующие Правила проекта;

*Правила проекта* – правила поведения лиц, участвующих в реализации проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», содержащиеся в актах, утверждаемых Фондом в соответствии с Законом и уставом Фонда, размещаемых на сайте Фонда [www.sk.ru](http://www.sk.ru) в сети

«Интернет» (далее – сайт Фонда) и регулирующих совокупность прав и обязанностей указанных лиц в целях создания механизмов их взаимодействия;

*Проект* – инновационный проект, соответствующий требованиям Положения о присвоении и утрате статуса участника проекта, Положения о грантах, а также требованиям Соглашения и реализуемый в рамках исследовательской деятельности Грантополучателя в соответствии с Законом;

*Смета* - Смета расходов Грантополучателя из средств Гранта и средств, предоставленных Соинвестором, в целях реализации Проекта, предусмотренная пунктом 12.3 Соглашения;

*Соглашение* – настоящее Соглашение о предоставлении Гранта;

*Соинвестор* – лицо, указанное в качестве соинвестора в подпункте 12.2.1 Соглашения и предоставляющее денежные средства Грантополучателю на безвозмездной и безвозвратной основе, не предполагающей встречного предоставления со стороны Грантополучателя;

*Существенные изменения Соглашения* – в соответствии с Положением о грантах: 1) увеличение общего срока реализации Проекта более чем на треть; 2) увеличение или смещение по времени срока какого-либо Этапа более чем на половину; 3) увеличение суммы Гранта; 4) изменение Проекта (Этапов Проекта);

*Третьи лица* – физические или юридические лица, а также публично-правовые образования, за исключением Фонда, Грантополучателя, переводчиков, консультантов и экспертов, которых Фонд привлекает для Аудита или рассмотрения Отчетов. Фонд имеет с указанными переводчиками, консультантами и экспертами соглашения, в которых установлены обязательства по неразглашению полученной информации;

*Часть Гранта* - часть Гранта на следующий Этап в размере, необходимом Грантополучателю для реализации Проекта в течение срока рассмотрения Фондом по существу Отчета по завершении предыдущего Этапа (размеры Части Гранта по каждому Этапу указаны в Плате);

*Этап* – этап реализации Проекта, указанный в Плате.

## 2. Предоставление Гранта

2.1. Фонд обязуется в соответствии с Платой предоставить Грантополучателю Грант в сумме, указанной в Плате, и в порядке, предусмотренном Соглашением. Данная сумма не облагается НДС (пункт 1 статьи 146 Налогового кодекса Российской Федерации).

2.2. Для получения Гранта (Части Гранта) на очередной Этап Грантополучатель обязан представить в Фонд перечисленные в Плате документы, подтверждающие выполнение условий, с выполнением которых Фонд связывает предоставление Гранта (Части Гранта). Фонд обязан рассмотреть указанные документы в сроки, указанные в Плате, и (если условия были выполнены) предоставить Грант (Часть Гранта) на очередной Этап путем перечисления денежных средств на Грантовый счет или направить Грантополучателю письмо с указанием исчерпывающего перечня выявленных недостатков.

## 3. Требования о раздельном учете и хранении первичных документов

3.1. Грантополучатель обязан вести раздельный учет расходов (доходов), произведенных (полученных) в рамках исполнения обязательств по Соглашению, а также обособленный учет имущества, приобретаемого в процессе реализации Проекта.

3.2. Грантополучатель обязан хранить все документы, касающиеся исполнения Соглашения, до момента утраты Грантополучателем статуса участника проекта в соответствии с Положением о присвоении и утрате статуса участника проекта.

## 4. Использование Гранта и средств, предоставленных Соинвестором

4.1. Цель предоставления Гранта по Соглашению – финансирование реализации Проекта. При этом Грантополучатель вправе самостоятельно определять направления и промежуточные сроки использования Гранта в рамках Плате и Сметы и обязан принимать все необходимые и достаточные меры для реализации Проекта в соответствии с Законом, Правилами проекта и Соглашением.

4.2. Грантополучатель вправе осуществлять расходование средств, предусмотренных Сметой, только на цели, связанные с реализацией Проекта. Запрещается осуществление Грантополучателем расходования средств, предусмотренных Сметой на:

- 1) создание серийного производства;
- 2) строительство и ремонт объектов недвижимости;
- 3) закупку транспортных средств, за исключением случаев, когда транспортное средство является неотъемлемой частью разрабатываемого продукта;
- 4) приобретение премиальных товаров, работ и услуг;
- 5) выплату стипендий и призов третьим лицам;
- 6) размещение средств Гранта на депозите в банках;
- 7) приобретение ценных бумаг на средства Гранта;

- 8) предоставление из средств Гранта займов третьим лицам, а также
- 9) иные цели, не связанные с реализацией Проекта.

Факты нецелевого использования средств, могут быть установлены на основании Аудита соответствующего Этапа и (или) рассмотрения Фондом Отчета по существу и являются основанием для истребования переданных по настоящему соглашению средств Гранта и (или) требования выплаты неустойки, а также размещения Фондом в течение месяца с момента выявления соответствующих обстоятельств на сайте Фонда информации о таком Грантополучателе в разделе «Недобросовестные получатели грантов Фонда». Размер неустойки, указанной в настоящем пункте, определяется путём умножения суммы нецелевым образом использованных средств соинвестиций на частное от деления суммы Гранта на общую сумму Сметы Проекта.

4.3. Грантополучатель не вправе закладывать имущество, приобретаемое за счёт средств, полученных по настоящему соглашению Гранта и средств, предоставленных Соинвестором. Нарушения Грантополучателем требования настоящего пункта могут быть установлены на основании Аудита соответствующего Этапа и (или) рассмотрения Фондом Отчета и стать основанием для направления Фондом требования о возврате соответствующей суммы Гранта и (или) о выплате неустойки, а также размещения Фондом в течение месяца с момента выявления соответствующих обстоятельств на сайте Фонда информации о таком Грантополучателе в разделе «Недобросовестные получатели грантов Фонда».

Размер неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, определяется путем умножения суммы средств, использованных Грантополучателем на приобретение заложенного имущества, на частное от деления суммы Гранта на общую сумму Сметы Проекта.

4.4. Грантополучатель обязан информировать Фонд о:

- 1) принятии решений о выпуске ценных бумаг (эмиссионных и неэмиссионных) в срок не позднее 5 рабочих дней с момента принятия таких решений;
- 2) фактах получения кредитов и займов в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения соответствующих кредитов и займов;
- 3) фактах заключения договоров поручительства для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента заключения соответствующих договоров;
- 4) возникновении судебных разбирательств с участием Грантополучателя в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения судебного извещения, а также о полученных претензиях Третьих лиц, содержащих финансовые требования, в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения таких претензий;
- 5) об изменениях в составе своих участников (учредителей) в срок не позднее 5 рабочих дней с момента получения сведений об указанных изменениях.

В случае выявления фактов непредставления Грантополучателем информации, указанной в настоящем пункте, Фонд вправе отказать в предоставлении суммы Гранта на очередной Этап.

4.5. Неиспользованные Грантополучателем за время реализации Проекта (Этапа) средства Гранта подлежат возврату в Фонд, в следующем порядке:

- 1) в случае, когда экономия средств Гранта произошла на последнем (или единственном) Этапе, денежные средства подлежат перечислению на счет Фонда в течение 10 (Десяти) рабочих дней, с даты принятия Фондом соответствующего Отчета Грантополучателя о реализации Проекта к сведению;
- 2) в остальных случаях, при отсутствии соответствующего обоснования со стороны Грантополучателя, которое Фонд сочтёт достаточным, сумма экономии зачитывается в сумму Гранта на следующий Этап путём внесения изменений в Соглашение. Общая сумма Гранта при этом уменьшается. Оценка достаточности предоставленного обоснования осуществляется Фондом в процессе рассмотрения Отчёта;

Обоснование, указанное в настоящем пункте, направляется Грантополучателем в Фонд одновременно с материалами Отчёта за соответствующий Этап.

4.6. В случае неполного использования Грантополучателем за время реализации Проекта (Этапа) средств соинвестиций, влекущее, в нарушение Грантовой политики Фонда, фактическое изменение пропорции финансирования Проекта, установленной Соглашением, Грантополучатель обязан выплатить по требованию Фонда неустойку.

Размер неустойки, предусмотренной настоящим пунктом, определяется путём умножения суммы фактической экономии средств, предоставленных Соинвестором, на частное от деления суммы Гранта на общую сумму Сметы Проекта.

4.7. Нецелевое использование Гранта, установленное в процессе Аудита Проекта (Этапа) и (или) рассмотрения по существу Отчёта о реализации проекта (Этапа) является для Фонда основанием для направления Грантополучателю требования о возврате нецелевым образом использованных средств Гранта и (или) отказа в предоставлении Гранта на следующий Этап. В случае направления Фондом требования о возврате нецелевым образом использованных средств Грантополучатель обязан вернуть такие средства в порядке и в срок, установленные п.4.9. настоящего Соглашения.

4.8. Нецелевое использование средств соинвестиций, установленное в процессе Аудита Проекта (Этапа) и (или) рассмотрения по существу Отчёта о реализации проекта (Этапа), является для Фонда основанием для направления Грантополучателю требования о выплате неустойки в размере, определённом в соответствии с пунктом 4.2. настоящего Соглашения, а также может являться основанием для отказа в предоставлении Гранта на следующий Этап.

4.9. Средства Гранта, использованные нецелевым образом, а также предусмотренные настоящим Соглашением суммы неустойки подлежат перечислению Грантополучателем на счёт Фонда в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Грантополучателем соответствующего требования Фонда.

4.10. В случае неисполнения Грантополучателем предусмотренной пунктом 4.9 настоящего Соглашения обязанности Фонд вправе обратиться в суд с иском о взыскании средств, отказать в предоставлении суммы Гранта на следующий Этап, а также разместить на сайте Фонда информацию о таком Грантополучателе в разделе «Недобросовестные получатели грантов Фонда».

## 5. Права на результаты интеллектуальной деятельности

5.1. В течение срока действия Соглашения Грантополучатель:

1) обязан регистрировать на свое имя исключительные права на созданные в рамках реализации Проекта результаты интеллектуальной деятельности, включая продукты и (или) технологии, и средства индивидуализации, а также самостоятельно использовать указанные результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации;

2) обязан по мере необходимости приобретать у Третьих лиц исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации или права на их использование, необходимые и достаточные для реализации Проекта без нарушения исключительных прав Третьих лиц;

3) обязан в целях закрепления собственных прав на секреты производства (ноу-хау, информацию, составляющую коммерческую тайну) и предотвращения разглашения конфиденциальной информации ввести режим коммерческой тайны по российскому праву в отношении имеющихся и будущих результатов его исследовательской деятельности по Проекту и обеспечить юридическую силу такого режима коммерческой тайны;

4) обязан обеспечить включение в трудовые договоры со всеми своими работниками-авторами следующих условий:

а) работник обязуется уведомлять работодателя в письменной форме обо всех созданных работником в период действия трудового договора результатах интеллектуальной деятельности, которым может быть предоставлена правовая охрана, включая программы для ЭВМ и (или) базы данных, а также передавать работодателю все документы, копии и прочие материалы и материальные носители, связанные с такими результатами;

б) исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе секреты производства, созданные работником в пределах установленных для него трудовых обязанностей и (или) в связи с выполнением своих трудовых обязанностей и (или) конкретного задания работодателя (служебные результаты интеллектуальной деятельности), принадлежат работодателю;

в) созданные работником с использованием информации, являющейся ноу-хау, служебной или коммерческой тайной работодателя или его контрагентов, результаты интеллектуальной деятельности являются служебными результатами интеллектуальной деятельности;

г) личные неимущественные права, включая право авторства и право автора на имя, принадлежат работнику;

д) исключительные права на не являющиеся служебными результатами интеллектуальной деятельности, включая программы для ЭВМ и базы данных, созданные работником с использованием денежных, технических или иных материальных средств работодателя, принадлежат работнику. В этом случае работодатель имеет право на безвозмездную исключительную лицензию на использование созданного результата интеллектуальной деятельности на весь срок действия исключительного права на такой результат интеллектуальной деятельности на территории всех стран мира;

е) работник обязуется совершать все необходимые и достаточные юридические и фактические действия, которые могут потребоваться по российскому праву и по праву любого иностранного государства для закрепления (регистрации) на территории этого государства исключительных прав (исключительных или неисключительных лицензий) за работодателем;

ж) работник подписанием трудового договора уполномочивает работодателя действовать от своего имени по всем вопросам, связанным с закреплением или регистрацией за работодателем исключительных прав/исключительных или неисключительных лицензий;

з) работник и работодатель настоящим договорились о том, что заработная плата работника включает в себя полное и достаточное вознаграждение за все созданные работником служебные результаты интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами интеллектуальных прав. Работодатель вправе выплачивать работнику дополнительное вознаграждение в связи с созданными работником служебными результатами интеллектуальной деятельности (не из средств Гранта);

5) вправе заключать с Третьими лицами договоры на предоставление исключительной лицензии в отношении любой территории и на любой срок (после получения письменного согласия Фонда) и договоры на предоставление неисключительной лицензии в отношении любой территории и на любой срок (без необходимости получения согласия Фонда);

б) не вправе без письменного согласия Фонда заключать с Третьими лицами договоры, следствием исполнения которых может быть отчуждение исключительного права (договоры об отчуждении исключительного права, договоры о залоге исключительного права, договоры дарения исключительного права, договоры мены и др.), а также договоры доверительного управления исключительным правом.

5.2. Фонд не приобретает никаких исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации, созданные в рамках реализации Проекта, а также прав использования таких результатов и (или) средств.

5.3. Фонд вправе отказать в предоставлении суммы Гранта на очередной Этап в случаях: 1) несоблюдения Грантополучателем требований пункта 5.1 Соглашения; 2) удовлетворения требования Третьего лица к Грантополучателю по вступившему в законную силу судебному решению; 3) истечения срока на обжалование в суде соответствующего решения государственного органа, которые делают невозможной реализацию Проекта вследствие нарушения Грантополучателем исключительных прав Третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности и (или) средства индивидуализации.

## 6. Аудит

6.1. Фонд вправе в любое время в течение срока действия настоящего Соглашения, но не чаще одного раза в квартал, запрашивать информацию о ходе реализации Проекта и проводить Аудит.

6.2. Грантополучатель обязан в срок, указанный в запросе Фонда, предоставлять все запрашиваемые материалы, в том числе дополнительные пояснения по Отчету, а также все первичные документы, подтверждающие содержание Отчета и расходы, произведенные за счет Гранта и средств Соинвестора, а также обеспечивать доступ к месту нахождения и (или) месту деятельности Грантополучателя.

6.3. В случае отказа Грантополучателя в предоставлении запрашиваемых документов или доступе к месту нахождения и (или) месту деятельности Грантополучателя Фонд вправе по истечении 10 рабочих дней с момента наступления срока, указанного в запросе, направить Грантополучателю уведомление об одностороннем расторжении Соглашения и (или) разместить на сайте Фонда информацию о таком Грантополучателе в разделе «Недобросовестные получатели грантов Фонда» (при условии, что такое невыполнение не стало следствием стечения обстоятельств, не зависящих от Грантополучателя).

## 7. Предоставление Отчета Грантополучателем

7.1. Грантополучатель обязан представить в Фонд с сопроводительным письмом подписанный Отчет в бумажном виде и в виде скан-копий на портативном носителе информации в течение 10 рабочих дней после даты завершения Этапа, установленной в Плане. Грантополучатель вправе предоставить Отчет на русском и английском языках. В случае подачи Грантополучателем Отчета только на русском языке Фонд самостоятельно осуществляет перевод Отчета на английский язык. Риски, связанные с неполнотой или некорректностью перевода Отчета, несет Грантополучатель.

7.2. В случае невозможности предоставления Грантополучателем Отчета в срок, установленный пунктом 7.1 Соглашения, Грантополучатель обязан письменно уведомить об этом Фонд не позднее чем за 10 рабочих дней до момента наступления указанного срока (с указанием причин невозможности предоставления Отчета и планируемого срока его предоставления). В течение 10 рабочих дней с момента получения указанного уведомления Фонд обязан принять решение о продлении срока или решение об отказе в продлении Грантополучателю срока предоставления Отчета и уведомить об этом Грантополучателя.

7.3. В случае непредоставления Грантополучателем Отчета в срок, установленный пунктом 7.1 Соглашения, и ненаправления им письменного уведомления в порядке, предусмотренном пунктом 7.2 Соглашения, либо в случае принятия Фондом решения об отказе в продлении срока предоставления Отчета, Фонд вправе по истечении 10 рабочих дней с момента наступления срока предоставления Отчета или принятия решения об отказе в продлении срока предоставления Отчета направить Грантополучателю уведомление об одностороннем расторжении Соглашения и (или) разместить на сайте Фонда информацию о Грантополучателе в разделе «Недобросовестные получатели грантов Фонда».

## 8. Рассмотрение Отчета и предоставление суммы Гранта на очередной Этап

8.1. Целями рассмотрения Отчета Фондом являются: 1) контроль за соответствием деятельности Грантополучателя как лица, участвующего в реализации проекта создания и обеспечения функционирования инновационного центра «Сколково», его целям; 2) оценка Фондом промежуточных и окончательных результатов реализации Проекта Грантополучателем; 3) принятие Фондом решения о предоставлении или об отказе в предоставлении суммы Гранта на очередной Этап (если применимо).

**8.2.** Фонд обязан осуществить проверку Отчета в течение пяти рабочих дней с момента его получения и принять решение о принятии Отчета к рассмотрению или решение об отказе в принятии Отчета к рассмотрению, уведомив грантополучателя об этом. Решение об отказе в принятии Отчета к рассмотрению принимается Фондом только в случае несоответствия Отчета требованиям к его форме, установленным в Соглашении. В решении об отказе в принятии Отчета к рассмотрению Фонд обязан указать исчерпывающий перечень выявленных недостатков и установить Грантополучателю срок (до 30 рабочих дней) для устранения причин, послуживших основанием для отказа в принятии Отчета к рассмотрению. В случае неустранения Грантополучателем причин, послуживших основанием для отказа в принятии Отчета к рассмотрению, в срок, указанный в решении о таком отказе, Фонд вправе по истечении 10 рабочих дней с момента окончания срока, указанного в решении об отказе в принятии Отчета к рассмотрению, разместить на сайте Фонда информацию о таком Грантополучателе в разделе «Недобросовестные получатели грантов Фонда».

**8.3.** В течение 5 рабочих дней после принятия решения о принятии Отчета к рассмотрению Фонд обязан уведомить об этом Грантополучателя. Перечисление Части Гранта осуществляется при условии выполнения Грантополучателем обязанности, предусмотренной пунктом 2.2. настоящего Соглашения. Размер Части Гранта может быть увеличен по усмотрению Фонда с учетом обоснованного письменного заявления Грантополучателя.

**8.4.** Фонд вправе без получения предварительного согласия Грантополучателя привлекать для рассмотрения Отчета по существу консультантов и экспертов.

**8.5.** По итогам рассмотрения Отчета по существу Фонд в порядке и по основаниям, предусмотренным в Положении о грантах, принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Грантополучателю суммы Гранта на следующий Этап (за вычетом Части Гранта) и уведомляет об этом Грантополучателя. В случае предоставления Грантополучателем Отчета за последний Этап Фонд принимает решение о принятии Отчета к сведению (при этом при наличии оснований, указанных в пункте 4.2 Соглашения, Фонд вправе разместить на сайте Фонда информацию о Грантополучателе в разделе «Недобросовестные получатели грантов Фонда»).

**8.6.** Предоставление суммы Гранта на следующий Этап (за вычетом Части Гранта) осуществляется Фондом в порядке, предусмотренном пунктами 2.1 и 2.2 Соглашения, при условии принятия Фондом решения о предоставлении Грантополучателю суммы Гранта на следующий Этап.

## **9. Изменение и расторжение Соглашения**

**9.1.** Грантополучатель вправе направить в Фонд письмо с предложением об изменении Соглашения и обоснованием необходимости указанного изменения.

**9.2.** Фонд принимает решение об изменении Соглашения путем заключения дополнительного соглашения или решение об отказе от заключения дополнительного соглашения:

- 1) в течение 10 рабочих дней после получения письма Грантополучателя с предложением об изменении Соглашения, если предлагаемые изменения не являются Существенными изменениями;
- 2) в течение срока, предусмотренного Положением о грантах, в случае получения письма Грантополучателя с предложением об изменении Соглашения, если предлагаемые изменения являются Существенными изменениями.

**9.3.** Фонд вправе инициировать внесение изменений в Соглашение в случае если дата исполнения Грантополучателем условий, предусмотренных пунктом 12.2.3 Соглашения, отличается от даты начала реализации проекта более, чем на два календарных месяца.

**9.4.** В случае одностороннего расторжения Соглашения Фондом в связи с наступлением обстоятельств, указанных в пунктах 6.3. и 7.3. Соглашения, Грантополучатель обязан вернуть на счёт Фонда полученную сумму Гранта в полном объёме в течение 10 календарных дней с даты получения уведомления о расторжении Соглашения.

## **10. Заключительные положения**

**10.1.** Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10.2.** Во всех случаях, помимо установленных в законодательстве Российской Федерации и Соглашении, Сторона вправе раскрывать Конфиденциальную Информацию, предоставленную ей другой Стороной, Третьим лицам только после получения от другой Стороны письменного согласия на такую передачу. В отношении любых сведений, предоставленных в связи с Соглашением и обозначенных Стороной в качестве Конфиденциальной Информации, другая Сторона обязуется сохранять конфиденциальность в течение действия Соглашения разумно достаточными мерами в соответствии с обычно принятыми профессиональными нормами. Фонд вправе без получения предварительного согласия Грантополучателя публиковать общую информацию о ходе исполнения Соглашения на сайте Фонда.

10.3. Деятельность Сторон по выполнению условий Соглашения основывается на положениях Закона и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также Правил проекта. Споры, возникающие между Сторонами в связи с Соглашением, подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

10.4. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и прекращает свое действие после выполнения Сторонами всех обязательств по нему, но не ранее истечения 3 лет с даты принятия Фондом решения об отказе в предоставлении Грантополучателю суммы Гранта на следующий Этап либо решения о принятии Отчета к сведению (в случае предоставления Грантополучателем Отчета за последний Этап).

10.5. Грантополучатель не вправе передавать Третьим лицам права и (или) обязанности по Соглашению без предварительного письменного согласия Фонда. Фонд вправе передавать Третьим лицам права и (или) обязанности по Соглашению без согласия Грантополучателя.

10.6. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

10.7. Грантополучатель подтверждает, что все условия получения Гранта исчерпывающим образом перечислены в Соглашении и Грант предоставляется ему без каких-либо не оговоренных в Соглашении условий (в том числе условий о передаче денежных средств или иных материальных благ в любой форме какому-либо физическому или юридическому лицу).

10.8. В случае если Грантополучатель не исполнит условия, предусмотренные пунктом 12.2.3 Соглашения, в течение 6 (шести) календарных месяцев с даты начала реализации Проекта, установленной пунктом 12.2.2, действие Соглашения прекращается досрочно.

## 11. Адреса и платежные реквизиты Сторон

*Грантополучатель:* Место нахождения: 390046, г. Рязань, ул. Горького, д. 30. ОГРН: 1126234012850. ИНН: 6234109910. Основной регистрационный номер участника проекта: 1120422. Расчетный счет: 40702810200203549278 Банк: ОАО «Межтопэнергобанк». БИК: 044585237. Кор. счет: 30101810900000000237 в отделении 2 Московского ГТУ Банка России.

*Фонд:* Место нахождения: 143026, г. Москва, территория инновационного центра «Сколково», ул. Луговая, д. 4. Для доставки корреспонденции: 123610, Москва, Краснопресненская наб., 12, под. 9, этаж 25. ОГРН: 1107799016720. ИНН: 7701058410. КПП: 772901001. Расчетный счет: 40703810138170002262. Банк: ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. МОСКВА. БИК: 044525225. Кор. счет: 30101810400000000225.

## 12. Данные о Проекте

### 12.1. ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

12.1.1. Название Проекта: «Разработка энергоэффективных технологий и оборудования для нанесения диффузантов и создания мелких и резких p-n переходов в производстве солнечных элементов».

12.1.2. Проблема, на решение которой направлен Проект:

подавляющее большинство существующих в мире технологий получения p-n перехода в солнечном элементе основываются на методе диффузии из газовой фазы как самым дешевым в настоящее время. В серийном производстве диффузия осуществляется в диффузионных печах.

Метод диффузии из газовой фазы в диффузионных печах имеет целый ряд серьезных недостатков:

Метод является энергозатратным. Процесс диффузии проводится на печах с большим потреблением электроэнергии (до 150 кВт), которые работают в непрерывном режиме. За сутки проводится всего 10-12 диффузий с суммарным временем диффузий не более 1 часа, сам же процесс диффузии идет всего 1-3 минуты. При этом удельные затраты электроэнергии на одну пластину размером 156x156 мм составляют 0,11 кВтч/ пластина. По нашим оценкам наша технология нанесения p-n переходов позволит снизить энергопотребление до 0,044 кВтч/ пластина (снижение на 60%).

Метод не позволяет получить оптимально высокую концентрацию диффузанта на поверхности кремниевой пластины, что снижает КПД солнечного элемента. При необходимой концентрации легирующих примесей  $10^{22}$  атомов/см<sup>3</sup> удается получить  $10^{20}$  атомов/см<sup>3</sup>.

Невозможно получить резкий и узкий p-n переход.

Технология не позволяет применять кремний легированный фосфором (n-типа), а только лишь бором (p-типа), что не позволяет получать максимально достижимый КПД на кремнии по приемлемой цене.

При изготовлении двухсторонних солнечных элементов, когда диффузию проводят дважды (сначала бор при температуре 1000 °С, затем фосфор при температуре 800 °С), при повторной диффузии происходит существенное ухудшение параметров p-n перехода, сформированного ранее бором.

При общей средней стоимости технологической линии по производству солнечных элементов (60 - 70 МВт в год) в 15 - 20 млн. евро., стоимость оборудования для проведения операции диффузии составляет 4 - 5 млн. евро. или 25 - 30% от общей стоимости оборудования для диффузии. Это единственная техноло-

гическая операция при изготовлении солнечных элементов, которая сегодня выполняется не на автоматических конвейерных линиях. Мы планируем, что наше разрабатываемое оборудование для проведения диффузии будет стоить 1 млн. евро (на 34% ниже существующего оборудования).

### 12.1.3. Суть Проекта:

Цель проекта - создание принципиально новой энергоэффективной, дешевой технологии и оборудования для получения р-п переходов в производстве солнечных элементов, в том числе с двухсторонней чувствительностью.

Разработка новой технологии позволяет создать конвейерную линию для получения узких и резких р-п переходов в производстве солнечных элементов. При этом удельные затраты на данном производственном процессе (диффузии) по сравнению с диффузией в термодиффузионных печах по электроэнергии снижаются в 2,5 раза, по сырью и материалам в 2 раза, затраты на приобретаемое оборудование в 1,5 раза. Производительность труда повышается в 3 раза за счет перехода к конвейерному методу изготовления. Новая технология дает возможность осуществлять производство солнечных элементов с двухсторонней чувствительностью с высокими техническими характеристиками по себестоимости, сопоставимой с себестоимостью односторонних элементов.

## 12.2. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

### 12.2.1. Соинвестор: Дедух Юрий Николаевич.

### 12.2.2. График финансирования Проекта, руб.:

Источники финансирования		Этап 1 (с 01.11.2013 по 31.10.2014)	Этап 2 (с 01.11.2014 по 30.04.2015)	ИТОГО:
Грант Фонда	Общая сумма	14 156 006	2 543 994	16 700 000
	в том числе Часть Гранта	нет	508 799	
Денежные средства Соинвестора	Общая сумма	14 156 006	2 543 994	16 700 000
	в том числе минимальная сумма, достаточная для выплаты Части Гранта	нет	508 799	
ВСЕГО:		28 312 012	5 087 988	33 400 000

12.2.3. Документы, подтверждающие выполнение условий, с выполнением которых Фонд связывает предоставление Гранта:

Номер Этапа	Условие, с выполнением которого Фонд связывает предоставление Гранта	Подтверждающие документы	Срок рассмотрения Фондом подтверждающих документов
Этап 1	Привлечение денежных средств от Соинвестора на Этап	Согласно варианту 1 в подпункте 12.2.4	5 рабочих дней с даты поступления в Фонд
	Передача ООО «СОЛЭКС-С» прав на получение патента Российской Федерации на изобретение №2444810 «Способ нанесения борных и фосфорных легирующих композиций для изготовления солнечных фотоэлектрических элементов (СФЭ)»	Действительный и вступивший в юридическую силу договор (с отметкой Роспатента) о передаче ООО «СОЛЭКС-С» патента №2444810 «Способ нанесения борных и фосфорных легирующих композиций для изготовления солнечных фотоэлектрических элементов (СФЭ)»	5 рабочих дней с даты поступления в Фонд
Этап 2	Привлечение денежных средств от Соинвестора на Этап	Согласно варианту 1 в подпункте 12.2.4	5 рабочих дней с даты поступления в Фонд

12.2.4. Допустимые варианты привлечения денежных средств от Соинвестора на Этап и соответствующие подтверждающие документы:

1) ВАРИАНТ 1. Вклад в уставный капитал Грантополучателя – общества с ограниченной ответственностью.



1. Копия решения участника (общего собрания участников) Грантополучателя об осуществлении Соинвестором вклада в уставный капитал Грантополучателя.

2. Копия изменений в устав Грантополучателя, связанных с увеличением уставного капитала Грантополучателя, с отметкой регистрирующего органа.

3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая государственную регистрацию изменений в устав Грантополучателя, связанных с увеличением уставного капитала Грантополучателя.

4. Платежное поручение Соинвестора с указанием в назначении платежа «Вклад в уставный капитал».

5. Справка банка Грантополучателя о зачислении денежных средств на счет Грантополучателя, не являющийся Грантовым счетом, содержащая наименование отправителя и получателя денежных средств, номер платежного поручения, дату, сумму и назначение платежа.

2) ВАРИАНТ 2. Приобретение у Грантополучателя – акционерного общества его акций (применим только для акционерных обществ).

1. Копия решения общего собрания учредителей Грантополучателя о создании Грантополучателя и порядке формировании уставного капитала Грантополучателя.

2. Копия документов, подтверждающих государственную регистрацию в ФСФР выпуска ценных бумаг и отчета об итогах выпуска ценных бумаг Грантополучателя.

3. Договор купли-продажи акций между Соинвестором и Грантополучателем.

4. Передаточное распоряжение на акции.

5. Выписка из реестра акционеров Грантополучателей, в соответствии с которой Соинвестор является акционером Грантополучателя.

6. Платежное поручение Соинвестора с указанием в назначении платежа «Оплата приобретения акций по договору купли-продажи».

7. Справка банка Грантополучателя о зачислении денежных средств на счет Грантополучателя, не являющийся Грантовым счетом, содержащая наименование отправителя и получателя денежных средств, номер платежного поручения, дату, сумму и назначение платежа.

3) ВАРИАНТ 3. Денежный вклад в имущество Грантополучателя (применим только для обществ с ограниченной ответственностью).

1. Копия решения участника (общего собрания участников) Грантополучателя о вкладе в имущество Грантополучателя.

2. Платежное поручение Соинвестора с указанием в назначении платежа «Вклад в имущество».

3. Справка банка Грантополучателя о зачислении денежных средств на счет Грантополучателя, не являющийся Грантовым счетом, содержащая наименование отправителя и получателя денежных средств, номер платежного поручения, дату, сумму и назначение платежа.

4) ВАРИАНТ 4. Дарение денежных средств в пользу Грантополучателя (неприменимо, если и Соинвестор, и Грантополучатель являются российскими коммерческими организациями).

1. Копия договора дарения.

2. Платежное поручение Соинвестора с указанием в назначении платежа «Дарение денежных средств».

3. Справка банка Грантополучателя о зачислении денежных средств на счет Грантополучателя, не являющийся Грантовым счетом, содержащая наименование отправителя и получателя денежных средств, номер платежного поручения, дату, сумму и назначение платежа.

#### 12.2.5. Мероприятия и результаты по Этапам.

##### Этап 1.

№	Описание мероприятия	Направление деятельности <sup>1</sup>	Результат	Подтверждающие документы
1.	Разработка технических требований на составные части Опытно-экспериментального образца технологической линии по светостимулированной диффузии (далее – Образец	Исследования и разработки	Технические требования на составные части Образца установки. Технические задания, согласованные с соисполнителями на	Утвержденные технические требования на составные части Образца установки. Согласованные с соисполнителями технические задания на

<sup>1</sup> Из числа направлений, перечисленных в пункте 7.1.2 формы Отчета (пункт 12.4 Соглашения).

№	Описание мероприятия	Направление деятельности <sup>1</sup>	Результат	Подтверждающие документы
	установки), разработка и согласование технических заданий на составные части Образца установки с соисполнителями включая: 1.1. Установку нанесения диффузантов; 1.2. Установку светостимулированной диффузии.		составные части Образца установки.	составные части Образца установки.
2.	Закупка оборудования и услуг, необходимых для изготовления Образца установки: 2.1. Лазер; 2.2. Инфракрасная печь; 2.3. Тестер солнечных элементов; 2.4. Услуги по разработке и изготовлению основных комплектующих узлов для двух установок нанесения диффузантов; 2.5. Услуги по изготовлению узлов установок нанесения и лазерной диффузии, сборке и монтажу установок.	Исследования и разработки	Проведён тендер по выбору поставщиков оборудования и услуг в соответствии с Положениями о тендере, действующем у Грантополучателя на момент направления Грантового меморандума в Фонд на формальную экспертизу;  Заклочены договоры на поставку оборудования и услуг.  Оборудование для Образца установки получено.	Документация по проведению тендеров по указанному в настоящем пункте оборудованию и услугам.  Подписанные соглашения на поставку оборудования и услуг, указанных в настоящем пункте.  Платежные документы, по оплате оборудования и услуг, указанных в настоящем пункте, в соответствии с условиями заключенных соглашений.  Документы, подтверждающие факт получения оборудования и факт оказания услуг, указанные в настоящем пункте (акты приемки-передачи оборудования и акты о выполненных работах).
3.	Согласование технических требований на Образец установки с SCHMID Gebr.	Исследования и разработки	Технические требования на Образец установки согласованы с SCHMID Gebr.	Согласованные технические требования к Образцу установки с SCHMID Gebr.
4.	Создание лаборатории для проведения работ по изготовлению Образца установки.  Разработка проектно-сметной документации на установку и подключение в лаборатории Образца установки.  Проведение работ согласно проектно-сметной документации.  Монтаж и пуско-наладка Образца установки. Проведение испытаний	Исследования и разработки	Арендованы помещения для лаборатории у ОАО "Рязанский завод металлокерамических приборов" (далее – РЗМКП).  Разработана проектно-сметная документация.  Создание инженерных систем для монтажа Образца установки.  Проведены работы по	Копия договора аренды  Акт ввода в эксплуатацию лаборатории.  Акт ввода в эксплуатацию Образца установки, подписанный в том числе монтажной организацией.

№	Описание мероприятия	Направление деятельности <sup>1</sup>	Результат	Подтверждающие документы
	работоспособности Образца установки.		монтажу, подключению, пусконаладке оборудования.	
5.	Проведение исследований патентной информации с целью анализа и построения патентного ландшафта (включая предварительный анализ патентной чистоты и выявление уровня техники планируемых результатов проекта) для обоснования выбора планируемых результатов проекта и оценки коммерческой перспективности выбранного направления и предмета исследований, целевых рынков, идентификации конкурентов, потенциальных партнеров и покупателей (лицензиатов и лицензиаров).	Защита интеллектуальной собственности	Проведено исследование патентной информации, подготовлен общий патентный ландшафт разрабатываемой технологии с предварительным анализом патентной чистоты и выявлением уровня техники планируемых результатов проекта, с обоснованием и определением основных стран патентования, с определением основных конкурентов или возможных партнеров, с оценкой коммерческой перспективности выбранного направления и предмета исследований.	1. Общий патентный ландшафт разрабатываемой технологии планируемых результатов проекта, с обоснованием и определением основных стран патентования, с определением основных конкурентов или возможных партнеров, с оценкой коммерческой перспективности выбранного направления и предмета исследований. 2. Отчет о патентном исследовании по форме ГОСТ Р 15.011-96 «Государственный стандарт Российской Федерации. Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения».
6.	Проведение в отношении результатов проекта патентного исследования (далее – ПИ) для оценки патентной чистоты как минимум в России, Германии и США, определения уровня техники, определения технического уровня как минимум в России, Германии и США.	Защита интеллектуальной собственности	В отношении результатов проекта проведено патентное исследование для: оценки патентной чистоты как минимум в России, Германии и США, определения уровня техники, определения технического уровня как минимум в России, Германии и США	Отчет о ПИ по форме ГОСТ Р 15.011-96 «Государственный стандарт Российской Федерации. Система разработки и постановки продукции на производство. Патентные исследования. Содержание и порядок проведения».
7.	1. Подписание трудовых договоров с не менее чем 14 работниками (включая не менее одного научного сотрудника и не менее одного специалиста с опытом продаж в области продукта Проекта). 2. Утверждение штатного расписания. 3. От всех иных работодателей авторов результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) будут получены письма по	Кадры	1. Подписаны трудовые договоры с не менее чем 14 работниками. 2. Утверждено штатное расписание. 3. От всех иных работодателей авторов РИД получены письма по форме, согласованной с Фондом, и подписанные уполномоченными лицами работодателей, об отсутствии прав на	1. Трудовые договоры. 2. Штатное расписание. 3. Письма по форме, согласованной с Фондом, и подписанные уполномоченными лицами работодателей, об отсутствии прав на служебные РИД, которые будут создаваться в рамках проекта.

№	Описание мероприятия	Направление деятельности <sup>1</sup>	Результат	Подтверждающие документы
	форме, согласованной с Фондом, и подписанные уполномоченными лицами работодателей, об отсутствии прав на служебные РИД, которые будут создаваться в рамках проекта.		служебные РИД, которые будут создаваться в рамках проекта.	
8.	Разработка методики испытаний солнечных элементов, созданных на Образце оборудования.	Исследования и разработки	Разработана методика испытаний созданных солнечных элементов на Образце оборудования, согласованная с Фондом.	Методика испытаний созданных солнечных элементов на Образце оборудования.

Этап 2.

№	Описание мероприятия	Направление деятельности	Результат	Подтверждающие документы
1.	Отработка технологии, создание не менее 10 образцов солнечных элементов и не менее 10 диодных структур с применением разрабатываемой технологии по формированию р-п переходов с использованием Образца оборудования.	Исследования и разработки	<p>Создано не менее 10 солнечных элементов и не менее 10 диодных структур со следующими параметрами:</p> <p>Параметры профиля диффузии по фосфору:</p> <p>1. Глубина залегания легирующих примесей должна изменяться от 200 до 600 нм на уровне концентраций <math>10^{18}</math> ат/см<sup>3</sup>;</p> <p>Концентрация легирующих примесей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на поверхности пластины - не менее <math>10^{22}</math> ат/см<sup>3</sup>,</li> <li>- на глубине 50 нм - не более <math>10^{21}</math> ат/см<sup>3</sup>,</li> <li>- на глубине 100 нм - не более <math>10^{20}</math> ат/см<sup>3</sup>,</li> <li>- на глубине 200 нм - не более <math>10^{18}</math> ат/см<sup>3</sup>.</li> </ul> <p>Параметры профиля диффузии по бору:</p> <p>2. Глубина залегания легирующих примесей должна изменяться от 200 до 600 нм на уровне концентраций <math>10^{18}</math> ат/см<sup>3</sup>;</p> <p>Концентрация легирующих примесей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на поверхности пластины - не менее <math>10^{21}</math> ат/см<sup>3</sup>,</li> <li>- на глубине 400 нм -</li> </ul>	Акт, протокол и отчет испытаний в независимой лаборатории, согласованной с Фондом, не менее 10 образцов солнечных элементов по методике испытаний, утвержденной в рамках Этапа 1.

№	Описание мероприятия	Направление деятельности	Результат	Подтверждающие документы
			<p>не более <math>10^{20}</math> ат/см<sup>3</sup>,  - на глубине 500 нм -  не более <math>10^{19}</math> ат/см<sup>3</sup>,  - на глубине 600 нм -  не более <math>10^{18}</math> ат/см<sup>3</sup>.  Процесс диффузии должен обеспечивать разброс удельного сопротивления по пластине (размером 156x156 мм) + 10%.</p> <p>Увеличение КПД солнечного элемента не менее, чем на 1% по отношению к аналогичному солнечному элементу с нанесением р-п перехода методом термодиффузии.</p>	
2.	Проведение переговоров с потенциальными потребителями (инвесторами) о покупке разрабатываемой технологии и оборудования.	Создание коммерческой версии продукта. Маркетинг и внедрение	Протоколы проведения переговоров.	Подписанные протоколы.
3.	Проведение уточненных расчетов стоимости создания р-п переходов по новой технологии, согласование экономических показателей с SCHMID Gebr.	Создание коммерческой версии продукта. Маркетинг и внедрение	Снижение расчетной себестоимости серийного получения р-п перехода по разрабатываемой технологии по сравнению с технологией термодиффузии не менее чем в +2,4 раза.	Расчет себестоимости, согласованный с SCHMID Gebr.
4.	<p>1. Подписание трудового договора с не менее чем одним новым сотрудником (наладчик технологического оборудования).</p> <p>2. Утверждение обновленного штатного расписания.</p> <p>3. От всех иных работодателей автора результатов интеллектуальной деятельности (далее – РИД) будут получены письма по форме, согласованной с Фондом, и подписанные уполномоченными лицами работодателей, об отсутствии прав на служебные РИД, которые будут создаваться в рамках проекта.</p>	Кадры	<p>1. Подписан трудовой договор с не менее чем одним новым сотрудником.</p> <p>2. Утверждено обновленное штатное расписание.</p> <p>3. От всех иных работодателей автора РИД получены письма по форме, согласованной с Фондом, и подписанные уполномоченными лицами работодателей, об отсутствии прав на служебные РИД, которые будут создаваться в рамках проекта.</p>	<p>1. Трудовой договор.</p> <p>2. Обновленное штатное расписание.</p> <p>3. Письма по форме, согласованной с Фондом, и подписанные уполномоченными лицами работодателей, об отсутствии прав на служебные РИД, которые будут создаваться в рамках проекта.</p>
5.	Подача в Федеральную службу по	Защита интеллектуаль	В Роспатент подано не менее одной	Не менее одной международной заявки на

№	Описание мероприятия	Направление деятельности	Результат	Подтверждающие документы
	интеллектуальной собственности РФ (далее - Роспатент) не менее одной международной заявки на выдачу патента на изобретение в отношении изобретения способа проведения светостимулированной диффузии по процедуре РСТ и в соответствии со статьей 1395 Гражданского кодекса РФ для получения в дальнейшем правовой охраны изобретений на территории как минимум Германии.	ной собственности	международной заявки на выдачу патента на изобретение в отношении способа проведения светостимулированной диффузии по процедуре РСТ и в соответствии со статьей 1395 Гражданского кодекса РФ для получения в дальнейшем правовой охраны изобретений на территории как минимум Германии.	выдачу патента на изобретение в отношении способа проведения светостимулированной диффузии в полном объеме и со всеми приложениями. Не менее одного уведомления, соответствующих правилам РСТ, относительно заявки на выдачу патента на изобретение.

### 12.3. СМЕТА

№	Статья расходов	Запланированные по Смете расходы, руб.		
		Этап 1	Этап 2	ИТОГО
1	2	3	4	5
1.	Капитальные затраты	11 989 300	0	11 989 300
2.	Затраты на расходные материалы	533 800	0	533 800
3.	Фонд оплаты труда	9 136 592	4 611 808	13 748 400
4.	Прочие расходы	6 652 320	476 180	7 128 500
	Включая:			
4.1	Расходы на услуги (работы) третьих лиц	4 920 000	0	4 920 000
4.2	Оплата пошлин за передачу патентов	30 000	0	30 000
4.3	Командировочные расходы	387 000	193 000	580 000
4.4	Аренда помещений	432 000	216 000	648 000
4.5	Электроэнергия	82 820	67 180	150 000
4.6	Технологически необходимая подготовка помещений для установки оборудования	800 500	0	800 500
<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>		<b>28 312 012</b>	<b>5 087 988</b>	<b>33 400 000</b>

### 12.4. ФОРМА ОТЧЕТА

Начало формы Отчета

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

ОТЧЕТ

(наименование Грантополучателя)

об использовании Гранта по завершении Этапа \_\_\_ реализации инновационного проекта по Соглашению о предоставлении гранта от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(город, дата)

Оглавление (заполняется согласно разделам, указанным ниже, с указанием страниц)

1. Название Проекта.

2. Краткое описание Проекта (не более 5 предложений).

3. Текущий статус Проекта (не более 5 предложений).

4. Сумма Гранта, предоставленная на Этап в соответствии с Планом, руб.:

5. График финансирования Проекта, руб.<sup>1)</sup>:

Источники финансирования		Этап 1 (с __ по __)		Этап 2 (с __ по __)		ИТОГО:	
		План <sup>2)</sup>	Факт <sup>3)</sup>	План	Факт	План	Факт
Грант Фонда	Общая сумма						
	в том числе Часть Гранта	нет					
Денежные средства Соинвестора							
ВСЕГО:							

<sup>1)</sup> Заполняется нарастающим итогом по всем Этапам; для Этапов, следующих за отчетным, заполняется только графа «План»;

<sup>2)</sup> Запланированные по Смете расходы;

<sup>3)</sup> Фактические расходы;

6. Соинвестор (наименование, сайт в сети «Интернет»):

7. Деятельность Грантополучателя, связанная с реализацией Проекта и описываемая по следующим направлениям:

7.1. Выполнение мероприятий, указанных в Планах:

7.1.1. Сводная таблица статуса выполнения мероприятий, указанных в Планах:

№	Мероприятия, указанные в Планах	Достигнутые результаты по всем мероприятиям	Наименование и реквизиты подтверждающих документов, в том числе протоколов независимых лабораторий, подтверждающих получение заявленных в отчете результатов (когда применимо)	Комментарии к столбцам 1, 2	
				Оценка достижения планового результата? (да/нет/частично)	Пояснение отклонений от плана
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

7.1.2. Описание результатов выполнения мероприятий, как указанных в Планах, так и не указанных в нем, но, по мнению Грантополучателя, относящихся к Проекту:

7.1.2.1. По направлению «Исследования и разработки» (не более 35 страниц).

7.1.2.2. По направлению «Создание коммерческой версии продукта. Маркетинг и внедрения».

7.1.2.3. По направлению «Защита интеллектуальной собственности».

7.1.2.4. По направлению «Кадры» (не более 1 страницы).

7.1.2.5. По направлению «Привлечение инвестиций и финансовые показатели» (не более 1 страницы).

8. Наличие и характер незапланированных результатов.

9. Использование средств, предоставленных на Этап:

№	Статья расходов	Запланированные по	Фактические	Пояснение отклонений
---	-----------------	--------------------	-------------	----------------------

		Смете расходы, руб.	расходы, руб.	Величина, %	Причина
1	2	3	4	5	6
1.	Капитальные затраты				
2.	Затраты на расходные материалы				
3.	Фонд оплаты труда				
4.	Прочие расходы				
	Включая:				
4.1.	Расходы на услуги (работы) третьих лиц				
4.2.	Расходы на аренду помещения				
<b>ИТОГО РАСХОДОВ ПО ЭТАПУ:</b>					

10. Недостатки, выявленные в ходе реализации Этапа Проекта.

Недостаток	Пути решения/устранения
1.	
2.	
—	

11. Дополнительная информация, необходимая, по мнению Грантополучателя.

12. Общие выводы по реализации Этапа Проекта (не более 1 страницы)

13. Приложения: копии подтверждающих документов, перечисленных в подпункте 7.1.1 Отчета, включая документы, подтверждающие использование средств, предоставленных на Этап.

Гарантирую соответствие изложенной в Отчете информации действительности.

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ

Подпись лица, уполномоченного от имени Участника проекта на подписание Отчета.  
М.П.

Конец формы Отчета

Подписи Сторон:

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ



ФОНД





Всего прошито и  
пронумеровано  
на 6 листах  
Кузькина Е.В.

Демин Э.С.

